

Перечень административных процедур в Осиповичском филиале Автопарк № 19 открытого акционерного общества «Могилевоблавтотранс», осуществляемых согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлению граждан»

Инспектора по кадрам Лебедева Александра Сергеевна тел. 27842 (приёмная)

Наименование административной процедуры	Размер платы	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
- выдача выписки (копии) из трудовой книжки (2.1.)	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
- выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности (2.2.)	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
- выдача справки о периоде работы, службы (2.3.)	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
- выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (2.25.)	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

**ежедневно с 08-00 часов до 17-00 часов
обеденный перерыв:
с 12-00 часов до 13-00 часов
выходные дни: суббота, воскресенье**